



Kodila Põhikool

**8. KLASSI
ÜLEMINEKUEKSAMI**

JUHEND

HEAKS KIIDETUD

Kodila Põhikooli
õppenõukogu otsusega
31.08. 2011 nr 9-4

KINNITATUD

Kodila Põhikooli
direktori käskkirjaga
01.09.2011 nr 18/Õ

I ÜLDSETTE

- (1) üleminekuksamiks (*edaspidi eksam*) on matemaatika;
- (2) eksami sooritavad 8. klassi õpilased õppeperioodi lõpul.

II EKSAMI EESMÄRK

- (1) kool ja õpilane saavad tagasisidet õppimise ja õpetamise tulemuslikkusest;
- (2) õpilane saab praktilisi kogemusi põhikooli lõpueksamite sooritamiseks;
- (3) kool hindab põhikooli riiklikus õppekavas määratletud õpitulemuste saavutatust eksamiaines.

III EKSAMI VORM

- (1) eksam on kaheosaline – kirjalik eksam ja suuline eksam
- (2) kirjalik eksam koosneb 8 (kaheksast) ülesandest, mille lahendamiseks on aega 60 minutit;
- (3) kirjaliku eksami sooritab terve klass ühes ruumis;
- (4) suulise eksami valimis on 14 piletit, millest igaüks sisaldab kolme küsimust;
- (5) suulisel eksamil on ettevalmistuseks aega 15 minutit, küsimustele vastamiseks kuni 30 minutit;
- (6) suulise eksami piletid küsimustega koostab aine õpetaja 7. ja 8. klassi matemaatika ainekava põhjal.

IV EKSAMIL OSALEMINE

- (1) eksam toimub 35. õppenädalal;
- (2) eksamile lubatakse ka puudulike veerandihinnetega õpilane;
- (3) eksaminand lubatakse kirjalikule eksamile, kui ta ei ole hilineanud rohkem kui pool tundi ja tal on hilinemiseks mõjuv põhjus. Eksaminandile võimaldatakse tööks täisaeg;
- (4) eksaminand võib eksamiruumist lahkuda vaid vältimatu vajaduse korral. Lahkudes annab ta oma eksamitöö komisjonile, kes märgib sellele ruumist lahkumise ja tagasituleku aja;
- (5) kui õpilane puudub eksamilt, sooritab ta järeleksami direktori poolt määratud ajal ja kinnitatud materjalide alusel;
- (6) eksaminandile antakse enne eksamit üks tunnivaba õppepäev, mille jooksul saab õpilane antud eksamile süvendatult pühenduda;
- (7) eksamimaterjalid on õpilasele teada õppeaasta algusest.

V EKSAMIKOMISJON

- (1) eksami korraldamise eest vastutab eksamikomisjon;
- (2) direktor moodustab eksamikomisjoni, kinnitab eksamimaterjalid ja määrab eksami toimumise aja oma käskkirjaga hiljemalt kaks nädalat enne eksamit;
- (3) eksamikomisjon on vähemalt kolmeliikmeline;
- (4) eksamikomisjoni esimeheks ei või olla antud klassi klassijuhataja ja aineõpetaja.

VI HINDAMINE

- (1) eksamitööde hindamisel lähtutakse direktori käskkirjaga kinnitatud hindamisjuhendist;
- (2) eksamitulemused protokollitakse vastava vormi kohaselt (lisa 1);
- (3) eksami hinne kajastub klassitunnistusel ja õpilasraamatus eraldi hindena;

(4) eksami hinnet ei arvestata IV õppeveerandi väljapanemisel, kuid võidakse arvestada aastahinde väljapanemisel.

VII JÄRELEKSAM

- (1) õpilane, kelle eksamitöö hinnati hindegaga “puudulik” või “nõrk”, sooritab järeleksami
- (2) järeleksami aja kinnitab direktor
- (3) järeleksam peab olema sooritatud 25. augustiks.

IX RAKENDUMINE

9.1 Käesolev 8. klassi üleminekueksami juhend jõustub 1. septembril 2011.

Anne Änilane
Kodila Põhikooli
direktor

PROTOKOLL
8. KLASSI
MATEMAATIKA
ÜLEMINEKUEKSAMI KOHTA

Kodila

Komisjoni esimees:

Komisjoni liikmed:

- 1)
- 2)
- 3)

Üleminekueksami:

- kirjaliku osa algus kell ja lõpp
- suulise osa algus kell ja lõpp

Üleminekueksamile tuli õpilasest ... õpilast:

üleminekueksami tulemused:

Jrk.nr	Õpilase nimi	Kirjalik osa		Suuline osa	Märkused (märgi ka järelksami aeg ja hinne)
		Punktid	Hinne	Hinne	

Komisjoni esimees (*allkiri*):

Komisjoni liikmed (*allkirjad*):